

PREZES SĄDU REJONOWEGO W SANDOMIERZU

Adm.110.1.2024

Sandomierz, 16-02-2024 r.

Ogłoszenie o konkursie na stanowisko asystenta sędziego w Sądzie Rejonowym w Sandomierzu

Prezes Sądu Rejonowego w Sandomierzu na podstawie art. 155a § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz.U.2023.217 ze zm.) w zw. z § 11 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (t.j. Dz.U.2023.2106), ogłasza konkurs na stanowisko asystenta sędziego w Sądzie Rejonowym w Sandomierzu.

Konkurs zostanie przeprowadzony w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz.U.2023.217 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (t.j. Dz.U.2023.2106), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

Nazwa i adres Sądu:

Sąd Rejonowy w Sandomierzu
ul. Kościuszki 2a
27-600 Sandomierz

Oznaczenie konkursu: Adm.110.1.2024

Liczba wolnych miejsc: 1 etat (pełny wymiar czasu pracy)

Termin przeprowadzenia konkursu:

I etap: **28 marca 2024 r.**

II etap: termin zostanie podany w informacji o kandydatach dopuszczonych do II etapu konkursu, ogłoszonej nie później niż na 7 dni przed terminem jego rozpoczęcia, poprzez umieszczenie jej na tablicy informacyjnej w siedzibie Sądu oraz Biuletynie Informacji publicznej Sądu Rejonowego w Sandomierzu www.sandomierz.sr.gov.pl w zakładce „Oferty pracy”.

Miejsce przeprowadzenia konkursu:

Sąd Rejonowy w Sandomierzu
ul. Kościuszki 2a
27-600 Sandomierz
sala rozpraw nr V

I. Wymagane kwalifikacje:

Kandydat na stanowisko asystenta sędziego musi odpowiadać wymaganiom określonym w art. 155 § 2 „ustawy”. Na stanowisko asystenta sędziego może być zatrudniony ten, kto:

1. jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
2. jest nieskazitelnego charakteru;
3. ukończył wyższe studia prawnicze w Polsce i uzyskał tytuł magistra lub zagraniczne uznane w Polsce;
4. ukończył 24 lata.

II. Wymagane dokumenty:

Do zgłoszenia do konkursu kandydat dołącza dokumenty określone w § 3 ust. 1 „rozporządzenia”:

1. wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego;
2. własnoręcznie sporządzony życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej;
3. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów;
4. oświadczenie, o którym mowa w art. 155a § 6 „ustawy”, tj. oświadczenie, że nie jest prowadzone przeciwko kandydatowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
5. oświadczenie, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
6. aktualną fotografię zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych.

Do zgłoszenia kandydat dołącza:

- obligatoryjnie klauzulę informacyjną na potrzeby rekrutacji na stanowisko asystenta sędziego w Sądzie Rejonowym w Sandomierzu oraz informację o przetwarzaniu danych osobowych w celu dalszych rekrutacji;
- fakultatywnie dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

III. Termin i miejsce złożenia zgłoszenia:

Kandydat do dnia **22 marca 2024 r.** składa wymagane dokumenty **w zamkniętej kopercie opatrzonej oznaczeniem konkursu: „Konkurs na stanowisko asystenta sędziego w Sądzie Rejonowym w Sandomierzu Nr Adm.110.1.2024”** w Biurze Podawczym Sądu Rejonowego w Sandomierzu ul. Kościuszki 2a, 27-600 Sandomierz

albo przesyła je za pośrednictwem operatora pocztowego **na adres:**

**Prezes Sądu Rejonowego w Sandomierzu
ul. Kościuszki 2a
27-600 Sandomierz**

z oznaczeniem konkursu: **„Konkurs na stanowisko asystenta sędziego w Sądzie Rejonowym w Sandomierzu Nr Adm.110.1.2024”.**

W przypadku przesyłania dokumentów za pośrednictwem operatora pocztowego, za datę ich złożenia uważa się datę nadania przesyłki pocztowej operatora (§ 4 zd. 2 „rozporządzenia”).

Oferty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

IV. Kryteria oceny:

Konkurs składa się z trzech etapów:

- 1) **etapu pierwszego** - wstępnej weryfikacji zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu określonych w § 3 ust. 1 „rozporządzenia” i art. 155 § 2 „ustawy”;
- 2) **etapu drugiego** - testu obejmującego 36 pytań z zakresu prawa cywilnego i karnego oraz postępowania cywilnego i karnego oraz z pracy pisemnej na jeden z dwóch tematów z zakresu prawa cywilnego i prawa karnego, wybrany przez kandydata;
- 3) **etapu trzeciego** - rozmowy kwalifikacyjnej.

Kandydaci, którzy zostaną zakwalifikowani do drugiego i trzeciego etapu konkursu winni zgłosić się na poszczególne etapy z dokumentem tożsamości.

V. Informacje dodatkowe:

1. dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni i nie zostali wpisani na listę rezerwową można odebrać osobiście w Oddziale Administracyjnym Sądu Rejonowego w Sandomierzu (II piętro, p. 207) - po wcześniejszym, telefonicznym ustaleniu daty i godziny ich odbioru - w terminie 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Po tym terminie nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone;
2. dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy zostali umieszczeni na liście rezerwowej można odebrać osobiście w Oddziale Administracyjnym Sądu Rejonowego w Sandomierzu (II piętro, p. 207) - po wcześniejszym, telefonicznym ustaleniu daty i godziny ich odbioru - w terminie 30 dni po utracie ważności listy rezerwowej. Po tym terminie nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone (lista rezerwowa obowiązuje do czasu ogłoszenia kolejnego konkursu, jednak nie dłużej niż 12 miesięcy);
3. wymagane oświadczenia, informacja o przetwarzaniu danych osobowych w celu dalszych rekrutacji i klauzula informacyjne dostępne są na stronie internetowej w Sądu Rejonowego w Sandomierzu www.sandomierz.sr.gov.pl w zakładce „Oferty pracy”;
4. dodatkowe informacje można uzyskać w Oddziale Administracyjnym pod numerem telefonu 15-834-21-11.

Prezes
Sądu Rejonowego w Sandomierzu
Ireneusz Krawczyński

/podpisano elektronicznie/