

EPRD Biuro Polityki Gospodarczej i Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o. jest wiodącą polską firmą konsultingową, która świadczy usługi doradcze dla instytucji międzynarodowych (Komisja Europejska, Bank Światowy, Europejski Bank Inwestycyjny, itd.), samorządów i instytucji publicznych oraz sektora prywatnego.

# EPRD

Policy & Development

W związku z dynamicznym rozwojem firmy oraz nowymi projektami, poszukujemy ambitnych i lubiących wyzwania osób na stanowisko:

## Asystent ds. zarządzania projektami w obszarze ochrony środowiska

Miejsce pracy: Kielce

### Główne obowiązki:

- Kontakt z kontrahentami w celu rozwoju współpracy,
- Wsparcie w przygotowaniu projektów międzynarodowych finansowanych przez Komisję Europejską,
- Rekrutacja kandydatów na ekspertów projektowych,
- Zarządzanie projektami międzynarodowymi (monitoring, rozliczenie finansowe, etc.), m.in. dotyczącymi sektora ochrony środowiska.

### Wymagania:

- Wyższe wykształcenie,
- Biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie (poziom CPE / C2) - kandydatury osób ze znajomością języka angielskiego poniżej tego poziomu nie będą rozpatrywane
- Bardzo dobra znajomość pakietu MS Office, szczególnie Excel i Word,
- Zdolności analityczne,
- Umiejętność pracy w zespole,
- Komunikatywność,
- Odporność na stres,
- Dyspozycyjność i mobilność.

### Dodatkowe atuty:

- Biegła znajomość języka francuskiego i/lub hiszpańskiego,
- Wiedza o programach pomocowych (międzynarodowych) Unii Europejskiej,
- Wykształcenie techniczne, związane z ochroną środowiska lub pokrewne.

### Ze swej strony oferujemy:

- Umowę o pracę,
- Uczestnictwo w projektach krajowych i międzynarodowych,
- Mentoring w okresie przygotowawczym prowadzony przez doświadczonych pracowników,
- Atrakcyjny system prowizyjny oprócz stałego wynagrodzenia,
- Pakiet medyczny,
- Pracę w firmie o mocnej pozycji rynkowej,
- Dobrą kawę każdego dnia.

Zainteresowanych prosimy o przesłanie CV (z dopiskiem "Asystent ds. zarządzania projektami") na adres e-mail: [rekrutacja@eprd.pl](mailto:rekrutacja@eprd.pl)

Rozmowa kwalifikacyjna będzie prowadzona częściowo w języku angielskim.

Działamy zgodnie z RODO. Administratorem danych osobowych jest EPRD Biuro Polityki Gospodarczej i Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Szkolnej 36A, w Kielcach (kod pocztowy: 25-604), tel.: +48 41 345 32 71 adres e-mail: [eprd@eprd.pl](mailto:eprd@eprd.pl)

Więcej informacji można znaleźć na stronie: <https://eprd.pl/ochrona-danych-rekrutacja>